

ใบสมัครโครงการเยาวชน คนทำดี ปี 6

ส่วนที่ 1: รายละเอียดทั่วไป

1.ชื่อโครงการ.....

2.ผู้ประสานงานโครงการ

หัวหน้าโครงการ

ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

กลุ่ม/ชมรมกิจกรรม/องค์กร/คณะ/สาขาวิชา.....

สถาบันการศึกษา.....

กำลังศึกษาอยู่คณะ.....สาขา.....ชั้นปีที่.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

โทรสาร.....อีเมล.....

ผู้ประสานงานโครงการ 1 (กรณีไม่สามารถติดต่อหัวหน้าโครงการได้)

ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

กลุ่ม/ชมรมกิจกรรม/องค์กร/คณะ/สาขาวิชา.....

สถาบันการศึกษา.....

กำลังศึกษาอยู่คณะ.....สาขา.....ชั้นปีที่.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

โทรสาร.....อีเมล.....

ผู้ประสานงานโครงการ 2 (กรณีไม่สามารถติดต่อหัวหน้าโครงการได้)

ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

กลุ่ม/ชมรมกิจกรรม/องค์กร/คณะ/สาขาวิชา.....

สถาบันการศึกษา.....

กำลังศึกษาอยู่คณะ.....สาขา.....ชั้นปีที่.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

โทรสาร.....อีเมล.....

3. อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ

ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

กลุ่ม/ชมรมกิจกรรม/องค์กร/คณะ/สาขาวิชา.....

สถาบันการศึกษา.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

โทรสาร.....อีเมล์.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าโครงการ

...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ

...../...../.....

หมายเหตุ น้อง ๆ รับทราบข่าวสารการรับสมัครโครงการฯ จากช่องทางไหนบ้าง (โปรดระบุ)

- เพื่อน / รุ่นพี่ / ครู / อาจารย์
- Online
- Facebook Website (โปรดระบุ
- หนังสือพิมพ์ / นิตยสาร
- โทรทัศน์
- สื่อประชาสัมพันธ์ที่ติดในสถาบันการศึกษา (Poster / Banner)

เอกสารแนบส่วนที่ 1

- ประวัติ และผลงานกลุ่ม/ชมรมกิจกรรม/องค์กร/คณะ/สาขาวิชา ที่เคยดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมพร้อมรูปถ่าย
- หนังสือรับรองกลุ่ม/ชมรมกิจกรรม/องค์กร/คณะ/สาขาวิชา จากผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา
- รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมดระบุสถาบันการศึกษา/คณะ/สาขาวิชาและชั้นปีที่กำลังศึกษาอยู่

ส่วนที่ 2: รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

.....

.....

.....

.....

2. เรื่องที่จะดำเนินการมีความเกี่ยวข้องกับสาขาวิชา หรือหลักสูตรที่นักศึกษา กำลังศึกษาอยู่อย่างไร

.....

.....

.....

.....

3. การให้ความร่วมมือของชุมชนหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

.....

.....

.....

.....

4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

.....

.....

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

.....

.....

.....

.....

6.แผนงาน ผลที่คาดว่าจะได้รับ และงบประมาณการดำเนินโครงการ

กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการ (ระบุเดือน)	ผู้รับผิดชอบ	ผลงานที่คาดว่าจะสำเร็จ	ค่าใช้จ่าย (บาท)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				

หมายเหตุ

- ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับสมาชิกผู้ดำเนินโครงการ เช่น ค่าอาหารสมาชิกระหว่างดำเนินโครงการ ค่าน้ำมันรถรับส่ง ค่าที่พัก เป็นต้น
- กรณีค่าใช้จ่ายรวมทั้งโครงการตั้งแต่ 50,000-100,000 บาท สามารถเบิกค่าดำเนินงานไม่เกิน 10% จากงบประมาณทั้งหมด
- กรณีค่าใช้จ่ายรวมทั้งโครงการต่ำกว่า 50,000 บาท ค่าดำเนินงานไม่เกิน 12% จากงบประมาณทั้งหมด
- ทั้งนี้ให้เป็นไปตามดุลยพินิจของมูลนิธิเอสซีจี

ส่วนที่ 3: รายละเอียดเกี่ยวกับสถานที่/ชุมชน

1. ชื่อสถานที่/ชุมชน.....

ที่อยู่ เลขที่..... ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

2. ผู้ดูแลสถานที่/ผู้นำชุมชน

ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

โทรสาร..... อีเมล.....

ข้าพเจ้าได้ทราบการนำเสนอกิจกรรมของ กลุ่มนิสิตนักศึกษา หรือชมรมกิจกรรม หรือองค์กรนิสิตนักศึกษา หรือคณะ หรือสาขาวิชา ที่เสนอโครงการนี้ต่อมูลนิธิเอสซีจี โดยยินยอมให้ใช้สถานที่ หรือยินดีให้ความร่วมมือตาม แผนงานที่ระบุไว้ในเอกสารใบสมัครชุดนี้

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

เอกสารแนบส่วนที่ 3

- แผนที่ชุมชน/สถานที่ดำเนินโครงการ พร้อมภาพถ่าย